



Gebärdensprachdolmetscher* - Einsatz

Formularzweck: Zutreffendes ankreuzen und ausfüllen
 Antrag auf Vermittlung einer/s Dolmetschers/in
 Vermittlungsbestätigung/

Eingangsdatum: _____

Lfd.Nr.: (Verm.Stelle) _____

Kontakt Daten	Auftraggeber/in	Ansprechpartner/in	Anspruchnehmer/in
Firma / Name			
Adresse (Str., PLZ, Ort)			
Telefon			
Fax			
Mobil / SMS			
E-Mail			

Dolmetscher/innen*	<input type="checkbox"/> Wunschdolmetscher	<input type="checkbox"/> Einzelbesetzung	<input checked="" type="checkbox"/> DGS	<input type="checkbox"/> LBG
	<input type="checkbox"/> mit Dolmetscher vereinbart	<input type="checkbox"/> Doppelbesetzung	<input type="checkbox"/> Voicen	<input type="checkbox"/> Schriftdolm.
<input type="checkbox"/> wurde vermittelt				
Name+ Kontakt Dolmetscher/in _____				

Einsatz	Datum	Wochentag	Uhrzeit (von – bis)
Termin:			
Ort des Einsatzes (Anschrift + Treffpunkt)			
Anlass des Einsatzes/ Grund:			

Kostenträger	<input type="checkbox"/> Bitte Kostenübernahme klären	<input type="checkbox"/> Kostenträger noch in Klärung	<input type="checkbox"/> Kostenübernahme liegt vor
	Name Kostenträger _____		
Rechnungsanschrift _____			
Versicherungsnummer od. Kundennummer _____			
Geburtsdatum des Anspruchnehmers _____			

Bestätigung	Auftraggeber:	Dolmetscher/in*:	Vor Ort:
	<input type="checkbox"/> Ich beauftrage die Vermittlung	<input type="checkbox"/> Ich übernehme den Auftrag	<input type="checkbox"/> Bestätigung des Dolm.-Einsatzes:
	<input type="checkbox"/> Ich bestätige* die Vermittlung		
Tatsächliche Dolm.-Einsatzzeit: von: _____ - bis: _____ Uhr			
Unterschriften/Stempel _____			
Auftraggeber/Einrichtung _____			
Hinweise! → <i>Die Vermittlungsstelle vermittelt nur Termine und kann keinen rechtsverbindlichen Auftrag erteilen, deshalb ist eine Kontaktaufnahme wichtig. Terminstornierungen/Terminabsagen bitte sofort beim Dolmetscher melden!</i>			

* = GSD (m/w) oder andere Kommunikationshilfen (m/w)

+ Info für Auftraggeber / Kostenträger: Wird ein Termin nicht rechtzeitig abgesagt, können Dolmetscher Stornogebühren bzw. Ausfallkosten verlangen.